

Bình Dương, Ngày 29 Tháng 03 Năm 2017

THƯ NGỎ

V/v: Tuyển dụng sinh viên mới ra trường

*Kính gửi Ban Giám Hiệu Nhà Trường và Quý Thầy Cô,
Đồng kính gửi Trung tâm quan hệ Doanh nghiệp – Hỗ trợ sinh viên
Thân gửi các bạn sinh viên,*

Trước tiên, CÔNG TY TNHH APPAREL FAR EASTERN (VIETNAM) xin trân trọng gửi lời chúc sức khỏe đến Ban giám hiệu cùng toàn thể cán bộ, nhân viên và sinh viên nhà trường. Kính chúc Nhà trường đạt nhiều thành tích trong công tác giảng dạy và đào tạo.

CÔNG TY TNHH APPAREL FAR EASTERN (VIETNAM) trực thuộc TẬP ĐOÀN FAR EASTERN GROUP (FEG) được thành lập năm 1937 ở Thượng Hải, Trung Quốc. Vào năm 1949 Far Eastern đã chuyển từ Thượng Hải qua Đài Loan. Hơn 60 năm nay, FEG đã hoạt động với phương châm: Chân thành, Chăm chỉ, Tiết kiệm, Thận trọng và luôn đổi mới.

Ngày nay FEG có hơn 300 công ty con, 50,000 người lao động tập trung vào 10 lĩnh vực kinh doanh chính: Sản xuất sợi Polyester và sợi tổng hợp, Sản xuất xi măng, Lĩnh vực bán lẻ, Lĩnh vực hóa dầu, Vận tải, Xây dựng, Tài chính, Khách sạn, Viễn thông và Trách nhiệm xã hội.

Trải qua hơn 60 năm hoạt động, hiện nay Tổng giá trị tài sản của Tập đoàn FEG đã đạt 55 tỷ USD với 9 công ty được niêm yết trên thị trường chứng khoán. FEG đã có mặt khắp Đài Loan, Trung Quốc, Hồng Kong, Singapore, Thái Lan, Việt Nam và đang hướng tới mục tiêu vươn ra toàn thế giới.

Nhằm tạo điều kiện cho các bạn sinh viên có cơ hội được ứng dụng các kiến thức đã học vào công việc, được trải nghiệm môi trường làm việc thực tế, CÔNG TY TNHH APPAREL FAR EASTERN (VIETNAM) hân hoan chào đón các bạn sinh viên đến thực tập tại tất cả các vị trí. Các bạn sẽ được hướng dẫn đào tạo nâng cao nghiệp vụ, hỗ trợ thu nhập trong thời gian thực tập. Kết thúc thời gian thực tập Công ty sẽ tạo cơ hội cho các bạn sinh viên có kết quả thực tập tốt trở thành nhân viên chính thức của Công ty.

Đến với FEAV các bạn sinh viên sẽ nhận được những chế độ phúc lợi hấp dẫn như:

- ✓ Được hưởng đầy đủ các chế độ theo Luật lao động Việt Nam (BHXH, BHYT, BHTN...)
- ✓ Được làm việc trong môi trường chuyên nghiệp và điều kiện ổn định, lâu dài
- ✓ Được đào tạo nâng cao trình độ chuyên môn và tạo điều kiện tối đa để phát triển nghề nghiệp
- ✓ Được hưởng chế độ tăng lương hàng năm và thăng chức theo năng lực
- ✓ Thưởng lương tháng 13
- ✓ Được hưởng 12 ngày phép năm
- ✓ Được hỗ trợ chi phí đi lại, chi phí nhà trọ
- ✓ Được khám sức khỏe định kỳ 1 năm 2 lần

Để các sinh viên của Quý nhà trường có thông tin và cơ hội việc làm sau khi ra trường, Công ty chúng tôi gửi thư này với mong muốn tạo cầu nối giữa doanh nghiệp với các bạn sinh viên.

Mọi chi tiết xin liên hệ

CÔNG TY TNHH APPAREL FAR EASTERN (VIETNAM)

Địa chỉ: Số 46, Đại lộ Tự Do, KCN VSIP 1, Thị xã Thuận An, Tỉnh Bình Dương

Điện thoại: 0650.378.2260 Ext: 1214 hoặc 1215 hoặc 0937.776.123 (Trúc)

Email: tuyendung@feavn.com.vn

Xin trân trọng cảm ơn Ban Giám Hiệu Nhà Trường, toàn thể Quý thầy cô và các bạn sinh viên đã dành chút thời gian để đọc thư ngỏ này.

Trân trọng,


Giám Đốc Quản Trị Nguồn Nhân Lực
YANG HUI LUN



THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Tháng 04.2017 (Tuần 1)_ Nhân Viên & Cấp Quản Lý

Địa điểm làm việc: KCN VSIP 1, Tỉnh Bình Dương

Phòng ban	Chức danh	Trình độ	Kinh nghiệm	Ngoại ngữ	Yêu cầu khác	Số lượng
HRM	HRM Vice Manager / PGĐ BP Quản trị Nguồn nhân lực	Đại Học	03 năm	English Chinese	Học chuyên ngành luật, Ngôn ngữ Trung, Quản trị Nguồn Nhân lực, hoặc tương đương. Có kinh nghiệm ở vị trí tương đương. Tiếng Hoa lưu loát, sử dụng vi tính văn phòng thành thạo.	01
HRD	Recruitment Staff / Nhân viên Tuyển dụng	Cao Đẳng	0-1 năm	English Chinese	Ưu tiên ứng viên biết tiếng hoa/tiếng anh, có kinh nghiệm tương ứng, sử dụng vi tính văn phòng thành thạo.	01
INTERNAL AUDIT OFFICE	Internal Auditting Staff / Nhân viên Sát hạch nội bộ	Đại Học	0-1 năm	English Chinese	Ưu tiên ứng viên biết tiếng hoa, có kinh nghiệm tương ứng, sử dụng vi tính văn phòng thành thạo.	01
MERCHANDISE 1	Merchandiser / Nhân viên Nghiệp vụ	Đại Học	01 năm	English Chinese	Ưu tiên ứng viên biết tiếng hoa, có kinh nghiệm tương ứng, sử dụng vi tính văn phòng thành thạo	02
LEAN	Lean Staff / Nhân viên Lean	Đại Học	01 năm	English	Có kinh nghiệm tương ứng, nhanh nhẹn, ham học hỏi. Xử lý tình huống tốt, có khả năng thuyết trình.	01



Phòng ban	Chức danh	Trình độ	Kinh nghiệm	Ngoại ngữ	Yêu cầu khác	Số lượng
SAMPLE	Template Staff / Nhân Viên Thiết Kế Rập	Trung Cấp	02 năm	0	Biết làm ráp cải tiến, ưu tiên ứng viên sử dụng phần mềm Gerber.	02
ACCOUNTING	Cost Accounting Chief / Trưởng Phòng Kế Toán	Đại Học	03 năm	English Chinese	Ưu tiên ứng viên biết tiếng hoa, có kinh nghiệm kế toán trưởng, sử dụng vi tính văn phòng thành thạo.	01
ADMINISTRATION	Administration Staff / Nhân viên hành chính	Đại Học	01 năm	English Chinese	Ưu tiên ứng viên biết tiếng hoa, có kinh nghiệm tương ứng. Sử dụng vi tính văn phòng thành thạo, phân tích dữ liệu và nhạy bén với số liệu.	01
SHIPPING	Shipping Staff / Nhân viên XNK	Cao Đẳng	0-1 năm	English Chinese	Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm, sử dụng vi tính văn phòng thành thạo.	02
SOFTWARE	Software Staff / Nhân Viên Phát Triển Phần Mềm	Cao Đẳng	0-1 năm	English Chinese	Ưu tiên ứng viên biết tiếng hoa lưu loát. Hiểu biết về SQL, C#, .NET.	01
MAINTENANCE	Maintenance Supervisor/ Giám sát Bảo trì	Đại Học	03 năm	English	Có kinh nghiệm tương ứng. Tính định mức công trình, đọc hiểu bản vẽ Autocad.	01

– Bộ phận Quản Trị Nguồn Nhân Lực Công Ty TNHH APPAREL FAR EASTERN (VIETNAM)

– Nhóm phụ trách tuyển dụng:

☎ Điện thoại: 0650 3782260 Ext. 1214, 1215

✉ E-mail: tuyendung@feavn.com.vn

📘 Facebook : Far Eastern Apparel – vietnam ltd

❖ **Hồ sơ xin việc gồm:**

1. Đơn xin việc
2. 2 Sơ yếu lý lịch (công chứng và dán hình đóng dấu giáp lai)
3. 01 CMND công chứng
4. Hộ khẩu công chứng
5. Tạm trú (photo)
6. Giấy xác nhận hạnh kiểm
7. Giấy bảo lãnh (Nhân viên Bảo vệ)
8. Bản sao giấy khai sinh (photo).

Lưu ý:

– Các giấy tờ công chứng có giá trị trong vòng 6 tháng.

– Không nhận những hồ sơ công chứng không hợp lệ.

– Khi đến nhận việc mang theo 03 CMND (photo không cần công chứng) và 04 hình 3x4.